Հավելված N 1

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2017 թվականի

օգոստոսի 1-ի N 395 -Ա հրամանի

ԾՐԱԳԻՐԸ ԵՎ ԹԵՄԱՆԵՐԸ

ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ԳՆՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐՈՂ ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆԵՐԻ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂՆԵՐԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՄԱՆ

ԾՐԱԳԻՐ

ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՀՀ ՕՐԵՆՍԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ

**Օր I**

Թեմա 1 - Օրենսդրական փոփոխություններ գնումների համակարգում (1 ժամ)

Թեմա 2 - Գնման գործընթացը, պատասխանատուները, գնումների նախապատրաստումը (1 ժամ)

Թեմա 3 - Գնումներին մասնակցելու իրավունքը և որակավորման չափանիշները (1 ժամ)

Թեմա 4 - Գնման ձևերը (1 ժամ)

Թեմա 5 - Գնման ձևերի (մրցույթ, գնանշման հարցում և մեկ անձից գնում) կիրառման պայմանները

(1 ժամ)

Թեմա 6 - Պայմանագրի կառավարում և կատարում (1 ժամ)

**Օր II**

Թեմա 1 - Գործնական օրինակով (առցանց) armeps.am/ppcm համակարգի միջոցով գնումների պլանի կազմում, փոփոխությունների կատարարում, գնման հայտի հաստատում և armeps.am/ppcm էլեկտրոնային համակարգից անցում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգ (1,5 ժամ)

Թեմա 2 - Գործնական օրինակով (առցանց)` էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով գնման ընթացակարգի (մրցույթ, գնանշման հարցում և մեկ անձից գնումներ) հայտարարում, հրավերում փոփոխությունների կատարում, պարզաբանումների տրամադրում, հայտերի բացում և գնահատում, ընտրված մասնակցի որոշում, պայմանագիր կնքելու հայտարարության կազմում, պայմանագրի շնորհում, կնքված պայմանագրի հայտարարության կազմում (3 ժամ).

Թեմա 3 - Գործնական օրինակով (առցանց) գնումների հաշվետովողականության էլեկտրոնային համակարգում տեղեկատվության հրապարակում, պայմանագրի կառավարում և պայմանագրի արդյունքների հանձնման-ընդունման գործընթացի կազմակերպում (1,5 ժամ)

Հավելված N 2

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2017 թվականի

օգոստոսի 1-ի N 395 -Ա հրամանի

ԾՐԱԳԻՐԸ ԵՎ ԹԵՄԱՆԵՐԸ

ԹՂԹԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ԳՆՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐՈՂ ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆԵՐԻ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂՆԵՐԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՄԱՆ

**ԾՐԱԳԻՐ**

**ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՀՀ ՕՐԵՆՍԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ**

**Օր I**

Թեմա 1 - Օրենսդրական փոփոխություններ գնումների համակարգում (1 ժամ)

Թեմա 2 - Գնման գործընթացը, պատասխանատուները, գնումների նախապատրաստումը (1 ժամ)

Թեմա 3 - Գնումներին մասնակցելու իրավունքը և որակավորման չափանիշները (1 ժամ)

Թեմա 4 - Գնման ձևերը (1 ժամ)

Թեմա 5 - Գնման ձևերի (մրցույթ, գնանշման հարցում և մեկ անձից գնում) կիրառման պայմանները

(1 ժամ)

Թեմա 6 - Պայմանագրի կառավարում և կատարում (1 ժամ)

**Օր II**

Թեմա 1 - Գործնական օրինակով գնումների պլանի կազմում, փոփոխությունների կատարարում, հրապարակում, գնման հայտի հաստատում (1,5 ժամ)

Թեմա 2 - Գործնական օրինակով` թղթային եղանակով գնման ընթացակարգի (մրցույթ, գնանշման հարցում և մեկ անձից գնումներ) հայտարարում, հրավերում փոփոխությունների կատարում, պարզաբանումների տրամադրում, հայտերի բացում և գնահատում, ընտրված մասնակցի որոշում, պայմանագիր կնքելու հայտարարության կազմում, պայմանագրի շնորհում, կնքված պայմանագրի հայտարարության կազմում (3 ժամ).

Թեմա 3 - Գործնական օրինակով պայմանագրի կառավարման և կատարման գործընթացի կազմակերպում (1,5 ժամ)

Հավելված N 3

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2017 թվականի

օգոստոսի 1-ի N 395-Ա հրամանի

ԾՐԱԳԻՐԸ ԵՎ ԹԵՄԱՆԵՐԸ

ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՄԱՏՈՒՑՈՂ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԵՎ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂԻ ՈՐԱԿԱՎՈՐՈՒՄ ՈՒՆԵՑՈՂ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՄԱՆ

**ԾՐԱԳԻՐ**

**ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՀՀ ՕՐԵՆՍԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ**

**Օր I**

Թեմա 1 - Օրենսդրական փոփոխություններ գնումների համակարգում (1 ժամ)

Թեմա 2 - Գնման գործընթացը, պատասխանատուները, գնումների նախապատրաստումը (1 ժամ)

Թեմա 3 - Գնումներին մասնակցելու իրավունքը և որակավորման չափանիշները (1 ժամ)

Թեմա 4 - Գնման ձևերը (1 ժամ)

Թեմա 5 - Գնման ձևերի (մրցույթ, գնանշման հարցում և մեկ անձից գնում) կիրառման պայմանները

(1 ժամ)

Թեմա 6 - Պայմանագրի կառավարում և կատարում (1 ժամ)

**Օր II**

Թեմա 1 - Գործնական օրինակով գնումների պլանի կազմում, փոփոխությունների կատարարում, հրապարակում, գնման հայտի հաստատում (1 ժամ)

Թեմա 2 - Գործնական օրինակով` թղթային եղանակով գնման ընթացակարգի (մրցույթ, գնանշման հարցում և մեկ անձից գնումներ) հայտարարում, հրավերում փոփոխությունների կատարում, պարզաբանումների տրամադրում, հայտերի բացում և գնահատում, ընտրված մասնակցի որոշում, պայմանագիր կնքելու հայտարարության կազմում, պայմանագրի շնորհում, կնքված պայմանագրի հայտարարության կազմում (2 ժամ).

Թեմա 3 - Գործնական օրինակով պայմանագրի կառավարման և կատարման գործընթացի կազմակերպում (1 ժամ)

Թեմա 4 - Գործնական օրինակով (առցանց) armeps.am/ppcm համակարգի միջոցով գնումների պլանի կազմում, փոփոխությունների կատարարում, գնման հայտի հաստատում և armeps.am/ppcm էլեկտրոնային համակարգից անցում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգ (1 ժամ)

Թեմա 5 - Գործնական օրինակով (առցանց)` էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով գնման ընթացակարգի (մրցույթ, գնանշման հարցում և մեկ անձից գնումներ) հայտարարում, հրավերում փոփոխությունների կատարում, պարզաբանումների տրամադրում, հայտերի բացում և գնահատում, ընտրված մասնակցի որոշում, պայմանագիր կնքելու հայտարարության կազմում, պայմանագրի շնորհում, կնքված պայմանագրի հայտարարության կազմում (1 ժամ).

Թեմա 6 - Գործնական օրինակով (առցանց) գնումների հաշվետովողականության էլեկտրոնային համակարգում տեղեկատվության հրապարակում, պայմանագրի կառավարում և պայմանագրի արդյունքների հանձնման-ընդունման գործընթացի կազմակերպում (1 ժամ)